



Parent Advisory Committee (PAC)

Quarter 1

Meeting Minutes

Location: 1462 E. Prosperity, Tulare **Date:** August 17, 2023 **Time:** 5:00pm 312 West Street, Hanford

I. Welcome

- a. Note Start Time: Ashley Taylor welcomed guests and started the meeting at 5:01p
- b. Introductions KVA II staff were introduced. In attendance was Ashley Taylor, AP; Bonnie Aulakh EL coordinator; Karyna Barberena, EL Para, other staff present was Corina Hernandez, Colette Hayslett, Francine Tsuboi
- c. Public Comments No public comments

- II. Approval of minutes of the previous PAC meeting Ashley Taylor made a motion to approve previous PAC meeting minutes, Bonnie Aulakh made a second and there was a unanimous vote to approve the minutes.

III. Review Approved 23-24 LCAP Ashley Taylor reviewed LCAP information and goals as well as the CSI plan.

- a. **23-24 LCAP Plan was reviewed, plan is reviewed annually with educational partners.**
- b. **The site administrator explained that the Local Control and Accountability Plan (LCAP) serves as the school's strategic plan, developed with input from educational partners.**
- c. **This year, a new initiative, the Comprehensive Support and Improvement Plan (CSI), has been introduced. The CSI Plan includes tutoring support in English Language Arts (ELA), Math, and credit completion for all students. Participants were asked whether they supported the CSI Plan and if they had any additional input.**
- d. An adult student suggested using funds to purchase items to create a quiet and relaxing space in the learning center like a couch.
- e. **Overall, participants showed their support for the CSI Plan through thumbs-up gestures, raised hands, and nods of approval.**

- IV. Title I Updates Ashley Taylor reviewed the Title 1 updates. A parent commented that the school is very supportive and her son is doing better.

V. Important Upcoming Events Upcoming events were discussed with attendees

- a. WASC Ashley Taylor reviewed WASC time and the upcoming mid visit in May 2024. A parent commented that her child is having more success at KVA than at the traditional school.

VI. Feedback Survey Attendees were given the opportunity to take the survey using a QR code. A student suggested more variety of food and use of a vending machine for snacks. Another student suggested an ice machine.

VII. Thank all for their attendance Attendees were thanked for coming.

VIII. Next Meeting It was announced that the next meeting will be held on November 16, 2023

IX. Adjournment

- a. Note End Time: 5:18p

Comité Asesor de Padres (PAC)

Trimestre 1

Agenda de la reunión

I. a. Bienvenidos: Ashley Taylor dio la bienvenida a los invitados y contempló la reunión a las 5:01 p.m. b.

Introducciones: Se presentó al personal de KVA II. Asistieron Ashley Taylor, AP; Bonnie Aulakh coordinadora EL; Karyna Barberena, EL Para, otro personal presente fue Corina Hernandez, Colette Hayslett, Francine Tsuboi

c. Comentarios del públicos: Sin comentarios públicos

II. Aprobación del acta de la reunión anterior de PAC: Ashley Taylor hizo una moción para aprobar las actas de las reuniones anteriores del PAC, Bonnie Aulakh hizo una segunda y hubo un voto unánime para aprobar las actas.

III. Revisar el aprobado LCAP del 23-24: Ashley Taylor revisó la información y las metas de LCAP, así como el plan de CSI.

a. 23-24 Se revisó el plan LCAP, el plan se revisa anualmente con socios educativos.

b. El administrador del sitio explicó que el Plan de Responsabilidad y Control Local (LCAP) sirve como el plan estratégico de la escuela, desarrollado con aportes de socios educativos.

c. Este año se ha introducido una nueva iniciativa, el Plan Integral de Apoyo y Mejora (CSI). El Plan CSI incluye apoyo de tutoría en Artes del Lenguaje Inglés (ELA), Matemáticas y finalización de créditos para todos los estudiantes. Se preguntó a los participantes si apoyaban el Plan CSI y si tenían algún aporte adicional.

d. En general, los participantes mostraron su apoyo al Plan CSI mediante gestos con el pulgar hacia arriba, manos levantadas y asentimientos de aprobación.

e. Un estudiante adulto sugirió usar fondos para comprar artículos para crear un espacio tranquilo y relajante en el centro de aprendizaje como un sofá.

IV. Actualizaciones del Título I: Ashley Taylor revisó las actualizaciones del Título 1. Un padre comentó que la escuela es un gran apoyo y que a su hijo le está yendo mejor.

V. Próximos eventos importantes: Los próximos eventos se discutieron con los asistentes. a. Ashley Taylor revisó el tiempo de WASC y la próxima visita a mitad de mayo de 2024. Un padre comentó que su hijo está teniendo más éxito en KVA que en la escuela tradicional.

VI. Encuesta de retroalimentación: Los asistentes tuvieron la oportunidad de realizar la encuesta utilizando un código QR. Un estudiante sugirió más variedad de alimentos y el uso de una máquina expendedora de refrigerios. Otro estudiante sugirió una máquina de hielo.

VII. Dé gracias a todos por su asistencia: Se agradeció a los asistentes por asistir.

VIII. Próxima reunión: Se anunció que la próxima reunión se realizará el 16 de noviembre de 2023

IX. Aplazamiento :

a. Hora de finalización de la nota: 5:18 p.m.